

KLASA: 605-03/25-01/02
URBROJ: 2170-1-43-49-25-1

Sveučilište u Rijeci
dana 22. siječnja 2025. godine objavljuje

NATJEČAJ
za nastavno i nenastavno osoblje
za mobilnost u 2022./2025. u okviru **programa Erasmus**
(projekt 2022-1-HR01-KA171-HED-000072407)

A Opći uvjeti Natječaja

Sveučilište u Rijeci objavljuje Natječaj za izbor nastavnog i nenastavnog osoblja Sveučilišta u Rijeci kojem će se dodijeliti financijska potpora za održavanje nastave/poučavanje odnosno stručno usavršavanje/osposobljavanje u partnerskoj zemlji BiH koja nije pridružena programu, a temeljem ranije uspostavljene suradnje sa Univerzitetom u Zenici i Sveučilištem u Mostaru, BiH u okviru Erasmus + projekta KA171 2022 .

Sveučilištu u Rijeci je u prosincu 2020. godine odobren novi *Erasmus Charter for Higher Education*, čime je omogućeno sudjelovanje Sveučilišta u programu Erasmus+ za razdoblje od 2021. do 2027.

Broj financijskih potpora koje će Sveučilište u Rijeci dodijeliti nastavnom i nenastavnom osoblju ovisi o raspoloživosti sredstava. Kandidati koji se prijave na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih članova osoblja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku.

Nastavno i nenastavno osoblje može se prijaviti za mobilnost u svrhu:

- održavanja nastave/podučavanja (za nastavno osoblje);
- stručnog usavršavanja/osposobljavanja (za nastavno i nenastavno osoblje);
- kombinaciju održavanja nastave/podučavanja i stručnog usavršavanja/osposobljavanja (za nastavno osoblje).

Aktivnost održavanja nastave/poučavanja omogućava nastavnom osoblju visokog učilišta da poučava na partnerskom visokom učilištu u inozemstvu. Mobilnost osoblja u svrhu poučavanja može se odvijati u bilo kojem području studija / bilo kojoj akademskoj disciplini.

Aktivnost stručnog usavršavanja/osposobljavanja podupire profesionalni razvoj nastavnog i nenastavnog osoblja visokog učilišta u obliku osposobljavanja u inozemstvu (osim konferencija!) i praćenja rada / hospitiranja / osposobljavanja na partnerskom visokom učilištu ili u drugoj odgovarajućoj organizaciji u inozemstvu. Pri dodjeli sredstava za mobilnost osoblja naglasak će se staviti na razdoblja osposobljavanja za nastavno osoblje visokog učilišta tijekom kojih će moći razvijati svoje pedagoške vještine i vještine stvaranja kurikuluma.

Tijekom razdoblja provedenog u inozemstvu mogu se kombinirati aktivnosti poučavanja i osposobljavanja.

Mobilnost mora biti organizirana i provedena isključivo **do 31. srpnja 2025.**

Standardna (fizička) mobilnost osoblja u svrhu održavanja nastave i u svrhu stručnog usavršavanja može trajati (isključujući dane provedene na putu) najkraće 5 dana, a najdulje 2 mjeseca. Nadalje, moguća je i *blended* mobilnosti, odnosno kombinacija fizičke i virtualne mobilnosti. Format podrazumijeva kratkoročnu

fizičku mobilnost kombiniranu s online učenjem odnosno s obaveznom virtualnom komponentnom prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti. Fizički dio mora trajati od 5 do 30 dana.

Održavanje nastave/pučavanje mora obuhvaćati najmanje 8 sati pučavanja tjedno (ili bilo koje kraće razdoblje boravka). Ako se održavanje nastave/pučavanje kombinira sa stručnim usavršavanjem/osposobljavanjem tijekom jednog razdoblja u inozemstvu, najmanji broj sati pučavanja tjedno (ili bilo koje kraće razdoblje boravka) smanjuje se na 4 sata. Ako mobilnost traje duže od jednog tjedna, najmanji broj sati nastave u nepunom tjednu mora biti proporcionalan trajanju tog tjedna.

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike odgovarajućih zavoda/katedri/odjela/ureda pri inozemnim ustanovama te dogovoriti plan i način rada, kao i vrijeme te trajanje boravka.

Detaljnije informacije o Erasmusu mogu se pronaći na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU (www.mobilnost.hr) ili u rubrici Međunarodna suradnja i Erasmus na mrežnim stranicama Sveučilišta u Rijeci (www.uniri.hr).

B Uvjeti za pristup

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. Biti članovi nastavnog (osobe u znanstveno-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci koji su uključeni u izvedbu nastave) i nenastavnog osoblja Sveučilišta u Rijeci;
2. Imati suglasnog neposrednog rukovoditelja o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta;
3. Imati zadovoljavajuće znanje stranog jezika na kojem će održavati nastavu/stručno se usavršavati.

C Kriteriji za izbor kandidata/kandidatkinja

ERASMUS stipendije biti će dodijeljene prema kronološkom redosljedu podnošenja zahtjeva (po načelu, prvi po redosljedu) do iscrpljenja raspoloživih sredstava.

D Postupak prijave

Kandidat koji se prijavljuje na natječaj obvezan je poslati prijavu predsjedniku stručnog povjerenstva za provođenja postupka odabira osoblja Tehničkog fakulteta na e-mail: rene.prenc@riteh.uniri.hr. Prijave se šalju putem službenog e-maila (adresa e-pošte povezana s uniri korisničkim imenom). Svaka prijava mora sadržavati osobne podatke.

Natječaj će biti otvoren **do iscrpljenja raspoloživih sredstava, a najkasnije do 28. siječnja 2025. godine.**

Sve uredne prijave koje prođu administrativnu provjeru odmah će se uzimati u obzir. Sveučilište u Rijeci će sa kandidatima koji udovoljavaju uvjetima natječaja po potvrdi Povjerenstva sklapati ugovore o dodjeli financijske potpore. Nepotpune i nepravodobno podnesene prijave neće se razmatrati.

Obzirom na proceduru sklapanja ugovora o dodjeli financijske potpore, kandidati su dužni prijaviti se na natječaj najmanje 30 dana prije početka mobilnosti. Također, kandidati su nakon podnošenja prijave dužni o istom izvijestiti Centar za međunarodnu mobilnost (international@uniri.hr).

E Postupak izbora kandidata/kandidatkinja

Postupak izbora odvija se u dva kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava;
2. krug - izbor kandidata/kandidatkinja za mobilnost od strane Povjerenstva za izbor kandidata.

F Objava rezultata Natječaja

Konačni rezultati Natječaja objavit će se na oglasnoj ploči Tehničkog fakulteta.

Odbijeni kandidati/kandidatkinje bit će o razlozima odbijanja obaviješteni pismenim putem.

Prijavom na Natječaj kandidati/kandidatkinje pristaju da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja.

G Financijska potpora

Za izračun financijske potpore za svaku pojedinačnu osobu uzimaju se u obzir troškovi života i putni troškovi određeni od strane Europske komisije.

Iznos sredstava za životne troškove dodjeljuje se za svaki dan u kojem se izvodi ugovorena aktivnost i za dva dana provedena na putu: 1 dan puta izravno prije prvog dana aktivnosti i 1 dan puta izravno nakon zadnjeg dana aktivnosti. Iznos pojedinačne potpore (iznos u EUR po danu):

- 1. do 14. dan aktivnosti – 180,00 EUR
- Između 15. i 60. dana aktivnosti: 70% od jediničnog iznosa pojedinačne potpore.

PUTNI TROŠKOVI I POTICAJ ZA KORIŠTENJE ZELENOG NAČINA PUTOVANJA

Osoblje koji koristi **zeleni način putovanja tzv. green travel** (vlak, autobus, bicikl, *car pooling*) ima pravo na uvećani iznos financijske potpore za putovanje. U trenutku sklapanja ugovora o dodjeli financijske potpore sa Sveučilištem u Rijeci, definirat će se opcija zelenog načina putovanja te će sudionici biti obaviješteni o dokaznoj dokumentaciji koju trebaju priložiti u svrhu dokazivanja spomenutog načina putovanja.

Jedinični iznos putnih troškova ovisi o udaljenosti destinacije, te o korištenju opcije zelenog načina putovanja (tablica u nastavku).

Raspon u km	Jedinični iznos (uključuje i povratno putovanje!)	Green travel
0 – 99 km	23 €	-
100 – 499 km	180 €	210 €
500 – 1 999 km	275 €	320 €
2 000 – 2 999 km	360 €	410 €
3 000 – 3 999 km	530 €	610 €
4 000 – 7 999 km	820 €	-
8 000 km ili više	1500 €	-

Broj dodijeljenih potpora ovisit će o od strane Agencije za mobilnost i programe EU dodijeljenim sredstvima te o ukupnom broju dana za koje su se članovi nastavnog / nenastavnog osoblja prijavili.

Kandidati/kandidatkinje ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu Erasmusa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz fondova Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Sveučilište odnosno njegove sastavnice odluče izdvojiti kako bi povećale mjesečni iznos financijske potpore za kandidate/kandidatkinje.

Kandidati/kandidatkinje mogu uz bespovratna sredstva EU-a u okviru programa Erasmus+ ili umjesto njih (sudionici u mobilnosti bez financijske potpore iz fondova EU-a) dobivati regionalna, nacionalna ili druga bespovratna sredstva kojima ne upravlja nacionalna agencija (nego npr. ministarstvo ili regionalna tijela).

Osobe s posebnim potrebama/invaliditetom imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti. Sveučilište u Rijeci će kandidate koji budu izabrani na Natječaju, a koji su u sklopu natječajne dokumentacije dostavili ispunjen prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama/invaliditetom, naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava.

H Prijavna dokumentacija:

OBVEZNI DOKUMENTI

- Obrazac za nastavni plan (za aktivnost održavanje nastave / kombinaciju aktivnosti održavanja nastave i stručnog usavršavanja) / Obrazac za plan rada (za aktivnost stručno usavršavanje) potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe s inozemne institucije;
- Preslika osobne iskaznice ili važeće putne isprave;
- Potpisana i ovjerena suglasnog rektora/dekana/tajnika o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta;
- Dokaz o zaposlenju na Sveučilištu u Rijeci iz kojega je razvidno da kandidat/kandidatkinja ima sklopljen ugovor o radu / ugovor o djelu te da mu ugovor važi, odnosno da će važiti, za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj ustanovi.

DODATNI DOKUMENTI

- Prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama (po potrebi).

I Materijali:

- Prijavni obrazac u slobodnoj formi

J Ostalo

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati da Sveučilište u Rijeci kao voditelj obrade osobnih podataka obrađuje njihove osobne podatke iz Prijave izričito u svrhu provedbe predmetnog Natječaja odnosno u svrhu provedbe Erasmus mobilnosti, uključujući i objavu imena i prezimena na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja, odnosno na svim naknadnim listama/popisima ukoliko bude potrebe za istim, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati da provedba postupka Erasmus mobilnosti podrazumijeva unošenje njihovih osobnih podataka u baze Sveučilišta u Rijeci, sastavnica Sveučilišta u Rijeci,

UNIRI



inozemnih partnerskih institucija, Europske komisije, Agencije za mobilnost i programe EU, baze Ministarstva unutarnjih poslova i drugih ustanova/ javnopravnih tijela koja su ovlaštena tražiti i dobiti podatke o Erasmus stipendistima u svrhu provedbe mobilnosti.

Nadalje, kandidati su upoznati da se njihovi osobni podaci neće obrađivati na način koji nije u skladu s navedenom svrhom i pozitivnim propisima europskog i nacionalnog prava.

K Kontakt za dodatne upite

izv. prof. dr. sc. Rene Prenc, predsjednik stručnog povjerenstva za provođenja postupka odabira osoblja Tehničkog fakulteta

e-mail: rene.prenc@riteh.uniri.hr



More ideas
~
More ideja